

**III. OUTRAS DISPOSICIÓNS****ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

*RESOLUCIÓN do 15 de xuño de 2022 pola que se convocan as actividades de formación continua para o persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais do sector público autonómico e da Administración institucional.*

Unha vez aprobado o programa de actividades formativas da Escola Galega de Administración Pública (EGAP) para o ano 2022 polo Consello Reitor deste organismo, de conformidade co artigo 6.2 da Lei 4/1987, do 27 de maio, de creación da EGAP, procede convocar as actividades de formación continua correspondentes ao segundo semestre do ano 2022 para o persoal ao servizo da Administración xeral autonómica de Galicia, da Administración institucional e das entidades públicas instrumentais do sector público autonómico enunciadas no apartado a) do artigo 45 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia que se detallan nos anexos desta resolución.

Polo exposto e en virtude da competencia atribuída pola Lei 4/1987, do 27 de maio, de creación da Escola Galega de Administración Pública,

RESOLVO:

Convocar as actividades formativas que figuran no anexo II, que deberán desenvolverse segundo as bases detalladas no anexo I.

Santiago de Compostela, 15 de xuño de 2022

Sonia Rodríguez-Campos González  
Directora da Escola Galega de Administración Pública

ANEXO I

**Bases**

Primeira. *Requisitos dos/das participantes*

1. Poderá participar nas accións formativas convocadas nesta resolución o persoal empregado público destinado na Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, nas entidades públicas instrumentais enunciadas no apartado a) do artigo 45 da



Lei 16/2010, de 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia e na Administración institucional, que se encontre en situación de servizo activo (incluído o persoal que teña concedido un permiso por motivos de conciliación da vida persoal, familiar e laboral) e que reúna os requisitos establecidos nesta convocatoria e para cada un dos casos no anexo II.

Está exceptuado o persoal docente da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades; o persoal das escalas dos corpos da policía de Galicia e bombeiros; e o persoal do Servizo Galego de Saúde, non entendendo por tal o persoal empregado público da escala de saúde pública e Administración sanitaria creada pola Lei 17/1989, do 23 de outubro, de creación de escalas de persoal sanitario ao servizo da Comunidade Autónoma de Galicia.

2. Sen prexuízo do anterior, poderán ofertarse actividades formativas ó persoal empregado público pertencente a outras entidades, organismos e institucións públicas, cando así se estableza no epígrafe «persoal destinatario» da actividade formativa.

3. As persoas solicitantes de actividades impartidas na modalidade de teleformación e/ou telepresenza deberán dispor dunha conta de correo electrónico cuxo enderezo terán que indicar na solicitude e dun equipo informático que cumpra os seguintes requisitos técnicos:

- Un computador con conexión a internet
- Un navegador web actualizado.

4. Para as actividades impartidas na modalidade de telepresenza contarán, ademais, cun manual de usuario na páxina web da EGAP na seguinte ligazón <<https://egap.xunta.gal/formulariosrecursos>> onde se indicará como acceder a esta plataforma de telepresenza e os compoñentes que o equipo necesita para un funcionamento básico da plataforma.

#### Segunda. *Desenvolvemento das actividades de formación*

Os cursos realizaranse cos requirimentos, a duración e as condicións que para cada un deles se indiquen na convocatoria. A información relativa ao desenvolvemento das actividades, así como as súas posibles modificacións, será actualizada e ampliada na páxina web <<https://egap.xunta.gal>>.



**Terceira. Solicitudes**

1. O prazo de presentación de solicitudes será de dez días a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no *Diario Oficial de Galicia*.

As solicitudes de participación nas actividades formativas só poderán realizarse mediante o formulario de matrícula telemática dispoñible no enderezo <<https://egap.xunta.gal/matricula>> desde as 8.00 horas da data de inicio do prazo de presentación de solicitudes e ata as 23.55 horas da data de finalización. As solicitudes entenderanse presentadas unha vez que se complete correctamente o proceso de matriculación.

2. O número máximo de cursos que se poden solicitar durante o prazo de presentación de solicitudes límitase a tres.

3. Non está permitida a realización de actividades de formación que teñan simultaneidade de horarios nunha ou varias sesións presenciais ou telepresenciais das actividades. Cando a/o alumna/o teña coñecemento de que foi seleccionada/o para un curso que teña coincidencia horaria con outro no que xa foi seleccionada/o debe renunciar a un deles. No caso de que se comprobe con posterioridade que unha persoa realizou simultaneamente varias actividades, non se lle expedirá certificación de ningunha delas, e pasará ao final das listaxes de todas as actividades formativas que solicite e cuxo prazo de matrícula comece dentro do ano seguinte contado desde que se detecte o feito.

4. Serán excluídas automaticamente aquelas solicitudes que non se axusten ao formulario de solicitude, non teñan cubertos correctamente os datos precisos para a realización do proceso de selección ou sexan presentadas fóra de prazo.

5. As persoas que oculten ou falseen datos esenciais para a selección serán automaticamente excluídas das actividades solicitadas e pasarán ao final das listaxes de todas as actividades formativas que soliciten e cuxo prazo de matrícula comece dentro do ano seguinte contado desde que se detecte o feito.

6. As persoas interesadas en recibir mensaxes sobre o proceso de selección deberán facilitar un enderezo de correo electrónico e/ou un número de teléfono móbil.

7. As persoas que necesiten acreditar circunstancias específicas (discapacidade ou permisos de conciliación da vida persoal, familiar e laboral) de acordo cos criterios de selección poderán remitirle á EGAP a correspondente documentación complementa-



ria, xunto cunha copia do formulario da matrícula, ao enderezo de correo electrónico <xestion.egap@xunta.gal>, sen prexuízo do previsto no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE núm. 236, do 2 de outubro). A devandita documentación deberá enviarse por unha única das vías indicadas; no caso contrario só serán considerados os datos achegados por correo electrónico. A documentación deberá presentarse dentro do prazo sinalado no punto 1 desta base.

8. A EGAP adoptará as medidas necesarias para facilitar a presentación das solicitudes. As dúbidas, as dificultades técnicas e as peticións de información complementaria serán atendidas a través dos números de teléfono 981 54 62 57, 981 54 62 53 e 981 54 63 35 en horario de atención ao público (9.00 ás 14.00 horas) e do enderezo de correo electrónico <xestion.egap@xunta.gal>.

#### Cuarta. *Protección de datos persoais e comprobación de datos*

1. Os datos persoais proporcionados polas persoas interesadas para a xestión das solicitudes de participación nas accións formativas convocadas a través desta resolución, así como aqueles outros que se recollan ou elaboren con motivo do desenvolvemento desta, serán tratados pola EGAP na súa condición de responsable do tratamento, coa finalidade de levar a cabo a selección do alumnado, a impartición da formación e a xestión xeral desta.

A lexitimación para o tratamento dos datos é o cumprimento dunha misión realizada en interese público conforme ao disposto no artigo 6.1.e) do Regulamento xeral de protección de datos (RXPd), con base no disposto na Lei 4/1987, do 27 de maio, de creación da Escola Galega de Administración Pública, e fundamentada nun interese público esencial (artigo 9.2.g) do RXPd. Os datos identificativos das persoas seleccionadas para participar nas anteditas accións formativas serán publicados conforme ao detallado na base sexta desta resolución. Así mesmo, os datos dos alumnos e alumnas relativos á súa participación nesta acción formativa poderán ser comunicados aos órganos da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia cando sexa estritamente necesario para o exercicio das súas competencias.

As sesións dos cursos impartidos na modalidade de telepresenza serán gravadas coa finalidade de ofrecer ao alumnado a posibilidade do seu visionado posterior como material de estudo, así como para a resolución de posibles reclamacións. En todo caso, o alumnado, se o estima oportuno, poderá desactivar a súa cámara e/ou micrófono e participar a



través do chat de acordo coas indicacións da persoa docente. As devanditas gravacións conservaranse á disposición do alumnado e profesorado durante o tempo que dure a acción formativa ou, se é o caso, ata que finalice a avaliación do alumnado. A retransmisión das sesións formativas e a gravación destas poderá ser accesible unicamente ao profesorado e alumnado á que van dirixidas e ao persoal da EGAP autorizado.

Prohíbese expresamente a descarga, a difusión, a distribución ou a divulgación das gravacións, e particularmente a súa compartición en redes sociais, xa que estes usos poden conculcar o dereito á protección de datos, o dereito á propia imaxe e os dereitos de propiedade intelectual, e poderían xerar responsabilidade disciplinaria, administrativa ou civil. As gravacións non poderán ser usadas para outros fins fóra do ámbito docente.

As persoas interesadas poderán solicitar ante a persoa responsable do tratamento o acceso, rectificación, limitación e supresión dos seus datos, así como opoñerse ao seu tratamento por motivos relacionados coa súa situación particular, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en <https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos>. Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>

2. Conforme ao disposto no artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, para a tramitación do procedemento de selección consultarase automaticamente os datos das persoas solicitantes das accións formativas necesarios para realizar o proceso de selección, salvo que a persoa interesada se opuxese a iso.

3. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta deberán indicalo expresamente, incluíndo os motivos de oposición relacionados coa súa situación particular e enviar os documentos que indiquen a súa situación administrativa, tipo de persoal e antigüidade na Administración a través da seguinte dirección electrónica <xestion.egap@xunta.gal>.

4. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

5. A EGAP poderá pedir as certificacións necesarias para realizar a selección de acordo cos criterios recollidos nesta convocatoria.



*Quinta. Criterios de selección*

1. Os criterios selectivos que serán empregados son os sinalados con carácter xeral na Resolución da Escola Galega de Administración Pública do 4 de xaneiro de 2008 (DOG núm. 7, do 10 de xaneiro), sen prexuízo dos criterios específicos establecidos no epígrafe «persoal destinatario» de cada actividade formativa incluída no anexo II desta resolución.

O baremo que se empregará para a selección establécese sobre unha base de 100 puntos, dos que o 60 % estará vinculado ao número de horas de formación recibidas nos dous últimos anos e o 40 % restante á antigüidade na Administración.

Os empates desfaranse de acordo co resultado do sorteo ao que se refire o artigo 9 do Regulamento de selección de persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, aprobado polo Decreto 95/1991, do 20 de marzo (DOG núm. 58, do 25 de marzo). Para o ano 2022 segundo a Resolución da Consellería de Facenda e Administración Pública do 28 de xaneiro (DOG núm. 24, do 4 de febreiro), comezase pola letra T.

2. No caso de que non haxa un suficiente número de solicitantes que cumpran os requisitos do curso poderá completarse o número de alumnos/as asignado mediante a apertura dun novo prazo público na páxina web da EGAP.

*Sexta. Publicación das relacións do alumnado seleccionado*

1. A EGAP publicará no enderezo <<https://egap.xunta.gal>> unha relación das persoas seleccionadas para participar en cada curso, así como un número adecuado de reservas, de acordo co disposto no artigo 45.1.b) da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE núm. 236, do 2 de outubro).

O prazo de presentación de alegacións será de dez días desde a súa publicación.

Entenderase que as persoas que non figuren na relación foron excluídas por algunha das razóns expresadas nas bases da convocatoria ou ocupan un posto máis afastado na listaxe de agarda.

2. Logo de transcorrer o prazo de alegacións, a EGAP publicará no enderezo <<https://egap.xunta.gal>> a listaxe definitiva de persoas admitidas no curso. Contra esta listaxe poderase interpoñer recurso de alzada no prazo dun mes dende a dita publicación, de acordo co disposto polos artigos 112.1, 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.



Sétima. *Cambios ou substitucións na selección. A renuncia. A asistencia e o seguimento das actividades formativas*

1. Os cambios ou as substitucións na selección:

En ningún caso serán admitidos cambios ou substitucións entre as persoas seleccionadas.

2. A renuncia:

a) As persoas seleccionadas só poderán renunciar á actividade formativa:

- Por causa de forza maior suficientemente acreditada.
- Por necesidades do servizo debidamente motivadas por parte dos/das responsables dos centros directivos.

– Por razóns de conciliación familiar.

– Por outras causas xustificadas documentalmente.

b) A renuncia debe ser comunicada por escrito á EGAP cunha antelación de tres días ao inicio da actividade formativa. Na páxina web da Escola está dispoñible un modelo de renuncia.

Para isto poderase utilizar, alén do previsto no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE núm. 236, do 2 de outubro), o enderezo de correo electrónico <xestion.egap@xunta.gal>.

As persoas que incumpran o previsto nas liñas a) e b) pasarán ao final das listaxes de agarda de todas as actividades formativas que soliciten e cuxo prazo de matrícula comece dentro do ano seguinte contado a partir do día da finalización desta actividade.

3. A asistencia e o seguimento das actividades formativas:

3.1. Seguimento das actividades presenciais e telepresenciais:

a) Son obrigatorias a asistencia ás sesións da actividade formativa e máis a puntualidade.



b) Durante a actividade formativa terá lugar un control permanente de asistencia e puntualidade, incluídos controis extraordinarios.

c) As faltas de asistencia:

1. Non poden superar en ningún caso o 10 % das horas lectivas presenciais ou telepresenciais. En todo caso, as faltas de asistencia deberán xustificarse documentalmente ante as persoas responsables da actividade formativa nun prazo máximo de 10 días contados a partir do día da finalización desta actividade. As persoas que incumplan o antedito perderán o dereito ao certificado de participación na actividade formativa.

2. Aquelas persoas cuxas faltas de asistencia superen o 50% das horas lectivas presenciais ou telepresenciais, pasarán ao final das listaxes de agarda de todas as actividades formativas que soliciten e cuxo prazo de matrícula comece dentro do ano seguinte contado a partir do día da finalización desta actividade.

3.2. Seguimento das actividades de teleformación:

As persoas que non completen o 50 % das actividades e tarefas propostas pola titoría pasarán ao final das listaxes de agarda de todas as actividades formativas que soliciten e cuxo prazo de matrícula comece dentro do ano seguinte contado a partir do día da finalización desta actividade.

Oitava. *Superación da actividade formativa*

Para poder superar as actividades formativas, será necesario cumprir os seguintes requisitos:

a) Para as actividades presenciais e telepresenciais: a superación dunha proba de avaliación que se realizará ao final delas.

b) Para as actividades de teleformación:

– A adecuada realización de todas as actividades que o/a titor/a propoña. Estas deben constar debidamente presentadas nos prazos estipulados na programación didáctica do curso. A non superación das actividades obrigatorias suporá a perda automática do dereito a participar no exame final.

– A superación dunha proba de avaliación final.





Ao inicio da actividade formativa publicarase o correspondente programa na plataforma de teleformación e indicaranse as probas de avaliación previstas, así como as datas en que estas terán lugar. Nestas actividades as probas de avaliación finais serán en liña. A EGAP informará a través da súa páxina web e tamén a través da plataforma de teleformación das datas concretas e das horas da proba final.

#### Novena. *Certificados*

Para a obtención do certificado de aproveitamento o alumnado deberá obter a avaliación positiva do seu profesorado, o cal emitirá un informe declarando apto/a ou non apto/a cada alumno/a en función do resultado da proba de avaliación.

#### Décima. *Facultades da EGAP*

1. A EGAP resolverá aquelas incidencias que poidan producirse no desenvolvemento e na xestión das actividades formativas e pode suprimir algunha, ampliar novas edicións da programación ou programar outras actividades diferentes cando así o esixan as circunstancias que lle afecten á súa organización ou docencia. Tamén lle corresponde á EGAP prover canto sexa necesario para a execución e cumprimento desta resolución.

2. A execución material das actividades queda condicionada á existencia de crédito orzamentario axeitado e dispoñible e á autorización correspondente do gasto.

3. No suposto de que o número de admitidos/as sexa inferior ao 50 % das prazas convocadas, a EGAP resérvase o dereito a suspender, cancelar ou agrupar varias edicións das actividades, caso no que empregará os medios de notificación ás persoas interesadas previstos na normativa vixente.

4. A EGAP poderá modificar os contidos, o desenvolvemento, as datas e os lugares das actividades formativas, así como resolver todas as contingencias que poidan xurdir. Todas as modificacións que afecten ao desenvolvemento das actividades serán anunciadas na páxina web da escola.

5. A EGAP garantirá na totalidade das actividades derivadas desta convocatoria a promoción da igualdade real e efectiva entre mulleres e homes, a eliminación de calquera tipo de discriminación e o fomento dos dereitos de conciliación.





## ANEXO II

Código	Denominación	Prazas	Horas	Cualificación	Persoal destinatario	Modalidade/localidade	Data de inicio	Data de fin	Data e hora do exame
Réxime xurídico e actividade financeira das administracións públicas									
FC22220	Aspectos conceptuais e metodolóxicos básicos para a introdución da perspectiva demográfica na actuación da Administración autonómica	50	30	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	24.10.2022	24.11.2022	28.11.2022 19.00 horas
FC22222	Xestión dos pagamentos a xustificar	50	25	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Mixto Teleformación+telepresenza	Do 3.11.2022 ao 23.11.2022. Sesiões telepresenza. 10 e 16 de novembro das 17.00 ás 19.30 horas		28.11.2022 16.30 horas
FC22223	A estrutura do emprego público e ordenación dos recursos humanos na administración da Comunidade Autónoma de Galicia. a elaboración da relación de postos de traballo (RPT)	50	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	3.10.2022	22.10.2022	26.10.2022 17.00 horas
FC22224	A responsabilidade patrimonial da Administración pública	50	30	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	19.9.2022	18.10.2022	21.10.2022 17.30 horas
FC22228	A selección do persoal empregado público e provisión de postos de traballo na Administración da Comunidade Autónoma de Galicia	50	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	26.9.2022	14.10.2022	18.10.2022 17.00 horas
FC22230	Estrutura e composición de documentos de contido xurídico integrantes de expedientes administrativos	50	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	3.10.2022	22.10.2022	26.10.2022 18.00 horas
FC22231	Execución de resolucións xudiciais e as súas repercusións económicas	50	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	26.9.2022	14.10.2022	18.10.2022 18.00 horas
FC22232	Legalidade das actas de inspección. A función inspectora	50	25	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	3.10.2022	28.10.2022	3.11.2022 18.00 horas
FC22233	Lei 5/2021, do 2 de febreiro, de impulso demográfico de Galicia	50	25	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	27.10.2022	21.11.2022	25.11.2022 19.00 horas





Código	Denominación	Prazas	Horas	Cualificación	Persoal destinatario	Modalidade/localidade	Data de inicio	Data de fin	Data e hora do exame
FC22234	Nóminas e retribucións do persoal	50	25	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	17.10.2022	11.11.2022	16.11.2022 18.00 horas
Unión Europea. Políticas públicas e procedementos comunitarios									
FC22219	A Axenda 2030 para o desenvolvemento sustentable e a súa implementación nas administracións públicas	30	14	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional; das entidades locais e persoal de administración e servizos (PAS) das universidades do Sistema Universitario de Galicia (UDC, USC e UVigo).	Mixto Telepresenza+presencial	Telepresenza. 10, 17 e 19 de outubro das 17.00 ás 19.30 horas; e 26 de outubro das 17.00 ás 20.00 horas. Presencial. 24 de outubro das 16.30 ás 20.00 horas		26.10.2022 19.30 horas
FC22225	Competencia e dereito da Unión Europea. a defensa da competencia nos procesos de contratación pública	50	25	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional; das entidades locais; da Administración de xustiza e persoal de administración e servizos (PAS) das universidades do Sistema Universitario de Galicia (UDC, USC e UVigo).	Teleformación	3.10.2022	28.10.2022	3.11.2022 19.00 horas
FC22227	Acción exterior das administracións públicas galegas. Lei 10/2021, do 9 de marzo, reguladora da acción exterior e da cooperación para o desenvolvemento de Galicia	30	30	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais, da Administración local e das universidades do SUG e doutras entidades públicas que deba intervir na acción exterior consonte coa Lei 10/2021, do 9 de marzo, reguladora de la acción exterior y de la cooperación para el desarrollo de Galicia.	Presencial Santiago de Compostela	3, 4, 5, 6, 10, 11, 17, 18, 19 e 20 de outubro das 16.30 ás 19.30 horas		20.10.2022 19.00 horas
Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades									
FC22221	Coidado da saúde. actividade física e alimentación	25	16	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Santiago de Compostela	18, 19, 25 e 26 de outubro das 16.30 ás 20.30 horas		26.10.2022 20.00 horas
FC22235	Protocolo avanzado	50	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	7.10.2022	27.10.2022	2.11.2022 18.00 horas



Código	Denominación	Prazas	Horas	Cualificación	Persoal destinatario	Modalidade/localidade	Data de inicio	Data de fin	Data e hora do exame
Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa									
FC22229	Declaración do impostos de sucesións. Uso avanzado do programa de Axuda á Liquidación do Imposto de Sucesións (ALISE).	25	30	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Mixto Teleformación +telepresenza	Do 13.9.2022 ao 14.10.2022 Sesións de telepresenza. 14, 19, 20 e 27 de setembro e 6 de outubro das 16.30 ás 19.30 horas		20.10.2022 16.30 horas
FC22236	Sistema de información contable e de tesouraría (Xumco2). Avanzado	30	12	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Telepresenza	8, 10, 15, 17, 22 e 24 de novembro das 16.30 ás 18.30 horas		24.11.2022 18.00 horas
Cofecementos transversais									
FC22226	Boas prácticas ambientais nas administracións públicas	50	30	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	10.10.2022	11.11.2022	16.11.2022 17.00 horas
Presidencia da Xunta de Galicia. Secretaría Xeral para o Deporte									
FC22189	Programas de actividade física saudable para persoas maiores. Avaliación da condición física e configuración de programas de mellora da condición física.	25	15	Aproveitamento	Directores/as e traballadores de centros de servizos sociais, residencias de maiores, centros de día e fogares, dependentes da Xunta de Galicia con responsabilidade directa na programación e realización de actividades físicosaudables. Fisioterapeutas e asistentes sociais da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia e das entidades públicas instrumentais.	Presencial Santiago de Compostela	18, 19 e 20 de outubro das 9.00 ás 14.00 horas		20.10.2022 13.00 horas
Vicepresidencia Segunda e Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes									
FC22217	Actividades complementarias na autopsia xudicial	12	9	Aproveitamento	1. Auxiliares de autopsia do Instituto de Medicina Legal de Galicia (Imelga) como grupo profesional prioritario. 2. Técnicos de anatomía patolóxica. 3. Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Santiago de Compostela	20 de outubro das 9.00 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 20.00 horas		20.10.2022 19.30 horas





Código	Denominación	Prazas	Horas	Cualificación	Persoal destinatario	Modalidade/localidade	Data de inicio	Data de fin	Data e hora do exame
FC22217	Actividades complementarias na autopsia xudicial	12	9	Aproveitamento	1. Auxiliares de autopsia do Instituto de Medicina Legal de Galicia (Imelga) como grupo profesional prioritario. 2. Técnicos de anatomía patolóxica. 3. Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Santiago de Compostela	27 de outubro das 9.00 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 20.00 horas		27.10.2022 19.30 horas
Vicepresidencia Segunda e Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes. Prevención de riscos laborais									
FC22215	Prevención de riscos laborais. Primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación	25	12	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial A Coruña	22 e 23 de setembro das 8.30 ás 14.30 horas		23.9.2022 14.00 horas
FC22215	Prevención de riscos laborais. Primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación	25	12	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Lugo	6 e 7 de outubro das 8.30 ás 14.30 horas		7.10.2022 14.00 horas
FC22215	Prevención de riscos laborais. Primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación	25	12	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Vigo	20 e 21 de outubro das 8.30 ás 14.30 horas		21.10.2022 14.00 horas
FC22215	Prevención de riscos laborais. Primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación	25	12	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Santiago de Compostela	3 e 4 de novembro das 8.30 ás 14.30 horas		4.11.2022 14.00 horas
Consellería de Facenda e Administración Pública									
FC22204	Operacións cofinanciadas polos programas operativos FSE Galicia e POEX 2014-2020	20	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Santiago de Compostela	18 e 20 de outubro das 11.30 ás 14.30 horas 25 de outubro das 9.00 ás 13.00 horas 27 de outubro das 9.00 ás 14.00 horas 3 de novembro das 9.00 ás 14.00 horas		3.11.2022 13.00 horas
FC22207	A lei xeral tributaria e os seus procedementos tras a lei de prevención e loita contra o fraude	50	30	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	12.9.2022	11.10.2022	17.10.2022 17.00 horas
FC22208	Fiscalidade do patrimonio familiar	50	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	2.11.2022	21.11.2022	25.11.2022 17.00 horas



Código	Denominación	Prazas	Horas	Cualificación	Persoal destinatario	Modalidade/localidade	Data de inicio	Data de fin	Data e hora do exame
FC22212	Procedemento revisor da Administración tributaria	50	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	15.9.2022	6.10.2022	11.10.2022 19.00 horas
Consellería de Facenda e Administración Pública									
FC22214	Tratamento avanzado da información estatística empregando o software libre R	50	30	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Teleformación	20.10.2022	21.11.2022	25.11.2022 18.00 horas
Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda									
FC22197	Emprego de ferramentas informáticas Memphis, Autocad e ArcGis para persoal técnico urbanístico	25	30	Aproveitamento	Persoal técnico da Axencia de Protección da Legalidade Urbanística e resto do persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Santiago de Compostela	19 setembro das 9.00 ás 11.30 horas e das 12.00 ás 14.00 horas 21 setembro das 10.00 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 18.00 horas 26 e 28 setembro das 9.30 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 18.00 horas 3 outubro das 10.00 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 18.30 horas	3.10.2022 18.00 horas	
FC22198	Plataforma GaIA	50	15	Aproveitamento	Empregados da Dirección Xeral de Calidade Ambiental, Sostibilidade e Cambio Climático así como a empregados dependentes das xefaturas territoriais da Consellería do Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas con competencias en materia de xestión de residuos.	Presencial Santiago de Compostela	13, 20 e 27 de setembro das 9.00 ás 14.00 horas	27.9.2022 13.30 horas	
FC22199	Construir en madeira	30	40	Aproveitamento	Persoal técnico (arquitectos/as ou arquitectos/as técnicos). Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional e persoal das oficinas de rehabilitación.	Mixto Telepresenza+presencial	Telepresenza. 12, 14, 19, 21, 26 e 28 de setembro das 17.30 ás 19.30 horas 3, 5, 17, 19, 24 e 26 de outubro das 17.30 ás 19.30 horas 7, 9 e 14 de novembro das 17.30 ás 19.30 horas 16 de novembro das 17.30 ás 18.30 horas Visitas (obras e fábricas). 23 setembro e 21 outubro	16.11.2022 18.00 horas	
FC22203	Seguimento das autorizacións ambientais integradas	30	40	Aproveitamento	1. Persoal técnico ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, relacionados coa tramitación e seguimento das AAI. 2. Persoal técnico encargado da inspección ambiental.	Mixto Telepresenza+presencial	Presencial. 4, 11 e 18 de outubro das 9.00 ás 14.00 horas. Telepresenza. 6, 13, 20, 25 e 27 de outubro das 10.00 ás 14.00 horas e 8 de novembro das 9.30 ás 14.30 horas	8.11.2022 14.00 horas	



Código	Denominación	Prazas	Horas	Cualificación	Persoal destinatario	Modalidade/localidade	Data de inicio	Data de fin	Data e hora do exame
FC22209	Fundamentos de QGIS avanzado aplicado ao ámbito do planeamento urbanístico	50	50	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional. Persoal técnico que preste servizo na Administración local de Galicia.	Teleformación	11.10.2022	29.11.2022	2.12.2022 19.00 horas
Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade. Emprego									
FC22216	Exposición laboral a sílice cristalina respirable	25	12	Aproveitamento	1. Persoal técnico do ISSGA, persoal técnico dos servizos de Minas (enxeñeiros/as superiores e enxeñeiros/as técnicos) da Vicepresidencia Primeira e Consellería de Economía, Industria e Innovación que desenvolva tarefas no ámbito da prevención de riscos laborais. 2. Técnicos dos servizos de prevención de riscos laborais da Xunta de Galicia, da Administración autonómica de Galicia. 3. Outro persoal interesado da Administración autonómica de Galicia.	Presencial Santiago de Compostela	16 de novembro das 9.15 ás 14.30 horas e das 16.00 ás 18.15 horas 17 de novembro das 9.15 ás 13.45 horas	17.11.2022 12.45 horas	
Consellería de Cultura, Educación, Formación profesional e Universidades. Educación									
FC22193	A atención ao alumnado con discapacidade intelectual nas diferentes modalidades de ensino.	30	15	Aproveitamento	Persoal laboral que desenvolva o seu labor en centros de ensino da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades. Persoal educador e auxiliar coidador e intérpretes da lingua de signos española.	Telepresenza	3, 4, 10, 11, 13 e 14 de outubro das 16.30 ás 19.00 horas		14.10.2022 18.30 horas
FC22194	A mellora da convivencia e do benestar nos centros educativos	30	15	Aproveitamento	Persoal educador e auxiliar coidador e intérpretes da lingua de signos española da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades.	Telepresenza	20, 22, 26, 27, 29 e 30 de setembro das 16.30 ás 19.00 horas		30.9.2022 18.30 horas
FC22195	Prevención e cuidados especiais en materia de saúde desde os centros educativos	30	15	Aproveitamento	Persoal educador e auxiliar coidador da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades.	Telepresenza	2, 3, 7, 8, 9 e 10 de novembro das 16.30 ás 19.00 horas		10.11.2022 18.30 horas
FC22200	Accesibilidade comunicativa e cognitiva nos centros educativos	30	8	Aproveitamento	Personal intérprete de lingua de signos e outro persoal con funcións de mediación comunicativa.	Telepresenza	14 e 16 de novembro das 17.00 ás 19.30 horas 17 de novembro das 17.00 ás 20.00 horas		17.11.2022 19.30 horas
FC22213	Seguridade e protección de datos no ámbito educativo	50	10	Aproveitamento	Persoal administrativo dos centros educativos públicos de ensino non universitario da Comunidade Autónoma de Galicia.	Teleformación	2.11.2022	11.11.2022	16.11.2022 19.00 horas



Código	Denominación	Prazas	Horas	Cualificación	Persoal destinatario	Modalidade/localidade	Data de inicio	Data de fin	Data e hora do exame
Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades. Cultura									
FC22192	Axenda 2030 e bibliotecas. Oportunidades e retos	25	15	Aproveitamento	Persoal bibliotecario, técnico e auxiliar da Rede de bibliotecas públicas de Galicia ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional e das entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia.	Presencial Santiago de Compostela	14 e 15 de novembro das 9.30 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 19.00 horas		15.11.2022 18.00 horas
FC22202	A expurgación na colección das bibliotecas públicas	25	12	Aproveitamento	Persoal bibliotecario, técnico e auxiliar, da Rede de bibliotecas públicas de Galicia ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional e das entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia.	Presencial Santiago de Compostela	4 de outubro das 10.00 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 20.00 horas 6 de outubro das 10.00 ás 14.00 horas		6.5.2022 13.00 horas
Consellería de Política Social e Xuventude									
FC22201	Violencia familiar	30	20	Aproveitamento	Persoal que traballe no ámbito da familia e da infancia ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional.	Presencial Santiago de Compostela	16 e 17 de novembro das 10.00 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 20.00 horas 18 de novembro das 10.00 ás 14.00 horas		18.11.2022 13.00 horas
FC22218	Coidados alternativos de calidade. Cara a unha innovación nas prácticas	30	20	Aproveitamento	Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia. Profesionais que traballan con nenos, nenas e adolescentes e ao servizo dos nenos/as no Sistema público de protección de menores.	Telepresenza	17, 18, 19, 20, 21, 24 outubro das 9.00 ás 12.00 horas 25 de outubro das 9.00 ás 11.00 horas		25.10.2022 10.30 horas
Consellería do Medio Rural									
FC22206	O control da calidade comercial dos alimentos de orixe vexetal. Procesos produtivos. Novidades normativas e control do etiquetado	25	20	Aproveitamento	1. Persoal da Subdirección Xeral da Cadea e Industria Agroalimentaria e dos servizos de Industrias e Calidade Agroalimentaria das xefaturas territoriais da Consellería do Medio Rural. 2. Resto do persoal da Consellería de Medio Rural, Axencia Galega de Calidade Alimentaria e Fogga. 3. Resto de persoal da Xunta de Galicia.	Presencial Santiago de Compostela	19 de outubro das 10.00 ás 14.00 horas 20 de outubro das 10.00 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 18.00 horas 26 de outubro das 10.00 ás 14.00 horas 27 de outubro das 10.00 ás 14.00 horas e das 16.00 ás 18.00 horas		27.10.2022 17.00 horas
FC22210	O Fogga e a xestión dos fondos da PAC	50	40	Aproveitamento	1. Persoal do Fogga e xestores/as de fondos europeos agrícolas Feaga ou Feader. 2. Resto de persoal da Xunta de Galicia.	Teleformación	30.9.2022	9.11.2022	15.11.2022 17.00 horas





Código	Denominación	Prazas	Horas	Cualificación	Persoal destinatario	Modalidade/localidade	Data de inicio	Data de fin	Data e hora do exame
FC22211	Prevenición, detección e loita contra o fraude e conflito de intereses na xestión dos fondos europeos agrícolas	50	15	Aproveitamento	1. Persoal do Fogga e xestores de fondos europeos agrícolas Feaga ou Feader. 2. Resto de persoal da Xunta de Galicia	Teleformación	10.10.2022	24.10.2022	28.10.2022 17.00 horas
Consellería do Mar									
FC22191	Comercialización no ámbito da inspección pesqueira	30	15	Aproveitamento	Persoal do Servizo de Inspección e Control dos Recursos da Subdirección Xeral de Gardacostas e outros corpos de inspección e persoal técnico da Consellería do Mar, tendo preferencia os de novo ingreso.	Presencial Santiago de Compostela	15, 16 e 17 de novembro das 9.00 ás 14.00 horas		17.11.2022 13.30 horas
FC22205	Identificación de especies. Poliquetos. Bioloxía e xestión	13	20	Aproveitamento	Persoal técnico empregado público. 1. Persoal técnico que ocupe prazas e realice as funcións de biólogo/a de zona ou técnico/a en zonas e instalación de produción. 2. Persoal técnico do CIMA que teña relación directa coa investigación e seguimento de recursos mariños. 3. Resto do persoal técnico da Consellería do Mar cuxo traballo teña relación directa cos recursos mariños obxecto do curso. 4. Resto do persoal técnico das consellerías.	Presencial Santiago de Compostela	EGAP. 5 e 6 de setembro das 10.00 ás 14.00 horas Visita de campo. 12 de setembro das 10.00 ás 14.00 horas (zona autorizada da Confraría de Miño) Prácticas de laboratorio. 15 e 16 de setembro das 10.00 ás 14.00 horas (Universidade da Coruña)		16.9.2022 13.00 horas
Consellería de Sanidade									
FC22196	Resolución de conflitos na inspección de saúde pública	25	12	Aproveitamento	Persoal de inspección farmacéutico e veterinario de saúde pública e persoal de xestión de servizos centrais da Dirección Xeral de Saúde Pública.	Presencial Santiago de Compostela	8 de novembro das 9.30 ás 14.30 horas e das 15.30 ás 18.30 horas 9 de novembro das 9.30 ás 13.30 horas		9.11.2022 12.30 horas

